ЗАТВЕРДЖЕНО
Івано-Франківське обласне управління лісового та мисливського господарства
_____ _____
«_01_» _березня_ 2021 р.
МП

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

СПЕЦІАЛЬНИЙ ДОЗВІЛ НА СПЕЦІАЛЬНЕ ВИКОРИСТАННЯ ЛІСОВИХ РЕСУРСІВ (ЗАГОТІВЛЯ ДЕРЕВИНИ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ РУБОК ГОЛОВНОГО КОРИСТУВАННЯ) - ЛІСОРУБНИЙ КВИТОК

(назва адміністративної послуги)

Івано-Франківське обласне управління лісового та мисливського господарства
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	*Управління надання адміністративних послуг Надвірнянської міської ради*
2.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	*78405 Івано-Франківська обл. м.Надвірна вул. Визволення, 2*
	Івано-Франківське обласне управління лісового та мисливського господарства	*м. Івано-Франківськ, вул. М.Грушевського, 31*
3.	Інформація щодо режиму роботи управління (центру) надання адміністративної послуги	*Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця – 8^{00}-15^{00}; четвер – 8^{00}-20^{00} ; без обідньої перерви ; субота, неділя – вихідний*
	Івано-Франківське обласне управління лісового та мисливського господарства	*Пн, Вт, Ср, Чт – з 9:00 до 17:15 (перерва 12:00-13:00) Пт – з 9:00 до 16:00 (перерва 12:00-13:00) Субота, неділя і державні свята – вихідні*
4.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	*Тел./факс: (03475) 2-53-34 e-mail:* cnap.nadvirnamr@gmail.com *Веб-сайт: http://www.cnap-nadvirna.if.ua*

	Івано-Франківське обласне управління лісового та мисливського господарства	*Тел./факс: (0342) 55-20-54* *e-mail: office@ifforestry.gov.ua* *Веб-сайт: http://www.ifforestry.gov.ua*
5. Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру		
5.1.	Закони України	*1. Лісовий кодекс України (редакція від 01.01.2019 року), ст.69* *2. Податковий кодекс України (редакція від 01.01.2020 року), ст.256* *3.ЗУ «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»* *4.ЗУ «Про перелік документів дозвільного характеру» п.132*
5.2.	Акти Кабінету Міністрів України	*Постанова КМ України від 23.05.2007 року № 761 «Про врегулювання питань щодо спеціального використання лісових ресурсів»:* *Порядок спеціального використання лісових ресурсів;* *Порядок видачі спеціальних дозволів на використання лісових ресурсів - п.2-4,13-16*
5.3.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
5.4.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-
6. Умови отримання документа дозвільного характеру		
6.1.	Підстава для одержання документа дозвільного характеру	*Звернення, надання вичерпного переліку документів*
6.2.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	*1. Заявка на використання лісових ресурсів під час проведення рубок головного користування;* *2. Відомість чергової лісосіки;* *3. Польова перелікова відомість;* *4. Переліково-оцінювальна відомість;* *5. Карта технологічного процесу розробки лісосіки (в частині лісівничих вимог)* *6. План лісосіки.*
6.3.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	*Особисто або через уповноважену особу (за дорученням)*
6.4.	Платність (безоплатність)	*Безоплатно (ст. 69 Лісового кодексу*

	видачі документа дозвільного характеру	*України)*
6.5.	Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру	*1 місяць*
7.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні документа дозвільного характеру	*1. Прийняття в установленому порядку рішення про зміну поділу лісів на категорії, в межах яких знаходяться лісові ділянки, виділені для спеціального використання лісових ресурсів, або про виділення особливо захисних лісових ділянок;* *2. Прийняття рішення про припинення діяльності лісокористувача;* *3. Невстановлення лімітів використання лісових ресурсів або їх перевищення;* *4. Недотримання встановленого порядку видачі спеціального дозволу на використання лісових ресурсів;* *5. Результати оцінки впливу на довкілля.*
8.	Результат надання адміністративної послуги	*Видача спеціального дозволу на спеціальне використання лісових ресурсів (заготівля деревини під час проведення рубок головного користування) - лісорубний квиток*
9.	Строк дії документа дозвільного характеру	*Заготівля деревини – протягом року, на який лісосіка призначена в рубку.* *Для проведення підготовчих робіт - - з 1 грудня року, що передує тому, на який лісосіка призначена в рубку*
10.	Способи отримання відповіді (результату)	*Особисто або через уповноважену особу (за дорученням)*
11.	Примітка	